

都城市物産振興拠点施設「道の駅」都城 POS レジ機器及びシステム導入業務

プロポーザル評価基準

項目番号	評価項目	項目	評価内容
1	導入実績	1-1	申請事業者の POS レジ機器及びシステム導入実績から、当施設に相応しい事業者であるか。 (主な導入実績等)
2	POS レジ端末ほか一式	2-1	仕様書に沿った機器 (POS レジ、自動釣銭機、ラベルプリンター、パソコン、POS ターミナル等) を有しているか。また、対面セミセルフタイプ (利用者が会計を行う) POS レジにおいて、仕様書についての基本性能を有しているか。
		2-2	利用者が会計する際に、誰もが見やすく表示され使いやすい機能となっているか。
		2-3	年齢等を問わず、すべての従業員が簡単に扱える POS レジの機器であるか。
		2-4	各所に配置している POS レジ及びその関連する機器とネットワークされているか。また、システムの運用に対して安全稼働やセキュリティ対策などの管理体制が充分なされているか。
		2-5	クレジットカード及び電子マネー、QRコード決済において、広く利用が予想されている各種メーカーが取扱可能となっているか。
3	販売管理システム	3-1	売上管理・仕入、棚卸等の販売管理システムが構築されているか。また、各部門の売上が一元管理されており、必要な集計、分析が可能であるか。
		3-2	生産者等へ携帯、パソコンなどへ売上メール配信機能があり、配信の時間も任意に決定でき、さらには会議開催通知など案内メールも送信可能であること。
4	導入時のサポート	4-1	機器導入の機器の設置、登録、初期設定など運用に必要な体制が整っており、ネットワーク接続を含めたシステム導入後のスムーズな運用が可能な提案になっているか。
		4-2	POS レジやラベルプリンターなどの機器を使用する社員や生産者に対し、機器等の操作研修の実施及びプレオープン時の不測の事態に備えた、1 週間の現場指導ができる体制であるか。
5	導入後のサポート	5-1	機器の使用にあたり、疑義及び障害が生じた場合、迅速なサポート体制ができているか。 (現地メンテナンス及びリモートメンテナンス)
6	実施スケジュール及び実施体制	6-1	実施可能なスケジュールが計画されており、かつ、本業務に必要な知識・経験を有する人員が適切に配置されており、弊社との協議体制は適切に整備されているか。
7	見積額の評価	7-1	【初期導入経費】 配点×全体の最低見積額/当該見積額で評価 (小数点第 1 位四捨五入) ※POS レジ端末ほか一式の初期導入に係る経費
		7-2	【保守経費】 配点×全体の最低見積額/当該見積額で評価 (小数点第 1 位四捨五入) ※保守契約に係る経費
8	独自提案	8-1	弊社の定める仕様書にない有用な提案があるか。